MELANIE GÖGGEL

DIE 7 BESTEN TIPPS, UM

ZEIT UND NERVEN BEI DEINER BUCHHALTUNG ZU SPAREN

FÜR SELBSTÄNDIGE
AUCH OHNE STEUERBERATER!

7 PRAKTISCHE TIPPS

WIE DU DEINE BUCHHALTUNG **EFFIZIENT GESTALTEST**, ZEIT GEWINNST UND DABEI NOCH GELD SPARST - UND DAS ALLES, OHNE EINEN TEUREN STEUERBERATER ENGAGIEREN ZU MÜSSEN!

MELANIE GÖGGEL

WIE SCHÖN, DASS DU DIR DIE 7 TIPPS HERUNTERGELADEN HAST.

Das bedeutet, du möchtest deine **Buchhaltung anpacken**, etwas verändern und es nicht wie andere vor dir herschieben. Denn der **Feind Nummer 1** bei der Buchhaltung ist nicht das Finanzamt, sondern die **Prokrastination**.

Meistens wird die Buchhaltung **aufgeschoben**, weil man sich vor den Aufgaben fürchtet, **Angst** davor hat was falsch zu machen oder einfach auch **gar nicht weiß,** wie man denn am besten vorgehen soll.

Du fragst dich vielleicht, **auf was muss ich** bei der Buchhaltung überhaupt **achten** und **wo fange ich an**? Vielleicht ist Buchhaltung auch ein rotes Tuch für dich. Damit soll jetzt Schluss sein.

Mit diesen **7 Tipps** kannst du schon mal checken, ob die **Grundausstattung** für deine Buchhaltung bereits **gegeben** ist oder ob du noch nachjustieren darfst.

1 BUCHHALTUNG IST WIE ZÄHNEPUTZEN

Beides erfordert **Regelmäßigkeit** und **Liebe zum Detail** und sie führen zu einem schönen Ergebnis. Wenn du es allerdings vernachlässigst, kann es schmerzhaft und teuer werden!
Genauso wie das tägliche Zähneputzen zu einem gesunden und strahlenden Lachen führt, führt die regelmäßige Kontrolle deiner Finanzen durch die Buchhaltung zu einem **gesunden** und **wachsenden Business.**
Darum eigne dir eine **Routine** an für deine Buchhaltung.

2 BELEGE DIGITALISIEREN & ORGANISIEREN

Das Grauen jeder Buchhaltung ist das **Beleg Chaos**. Das ist **DER Zeitfresser** schlechthin bei der Buchhaltung, aber Vorsicht! Nur weil du jetzt Belege digitalisierst, heißt das nicht, dass es jetzt kein Belege Chaos mehr gibt. Schön wär's, aber auch in einem digitalen Ordner kann das Chaos herrschen. Eine **Ordnerstruktur** hilft dir den **Überblick** zu behalten und effizient zu sein. Also sag JA zur digitalen Buchhaltung und Tschüss zu lässigem Papierkram, aber bitte mit Ordnung und Struktur.

TIPPS

3 BUCHHALTUNG IM HANDUMDREHEN

Nutze die heutigen Möglichkeiten, die es durch **Buchhaltungssoftware** gibt. Das ist wirklich der wichtigste Tipp, den du umsetzen solltest. Egal, ob Business Starter oder schon jahrelange Selbständigkeit, **kein erfolgreiches Unternehmen** macht seine Buchhaltung in einer **Excel-Tabelle.** Diese Buchhaltungs-Tools helfen dir dabei, deine Buchhaltung richtig zu machen, so dass sich dann auch das **Finanzamt freut.**
Um deine Buchhaltung im Handumdrehen zu erledigen und um **Prozesse** zu **automatisieren**, empfehle ich dir Lexoffice.

DEINE FINANZIELLE ZUKUNFT 4

Die **Trennung von Geschäfts- und Privatfinanzen** ist sehr zu empfehlen! Ein Geschäftskonto ist ein absolutes MUSS, wenn du ein erfolgreiches Business führen möchtest. Mit einem Geschäftskonto **sparst** du dir auch schon **eine Menge Zeit** bei deiner Buchhaltung. Kombiniert mit deiner Buchhaltungssoftware, sparst du dir jetzt schon sehr viel **Zeit und Nerven.**

5 DATE NIGHT MIT DEM FINANZAMT

Wie in einer guten Beziehung solltest du deinen Jahrestag nicht vergessen. Genauso gibt es gewisse Tage im Jahr, bei denen du die **Fristen vom Finanzamt** wissen musst. Seh es als **monatliches Date** mit dem Finanzamt an, denn wenn du Steuerzahlungen zu spät übermittelst oder zu spät bezahlst, gibt es Ärger, meist in Form von **Geldstrafen.**

6 EINES DER WICHTIGSTEN STEUERBASICS

Schreibe deine **Rechnung richtig,** so wie es laut Gesetz vorgeschrieben ist. Eine **Rechnungssoftware** kann dir hierbei helfen, Fehler zu vermeiden. Bei den meisten Buchhaltungssoftwares ist das mit dabei. Also noch ein Punkt mehr für eine Buchhaltungssoftware, denn **falsche Rechnungen** mag das Finanzamt gar nicht und ist im Nachhinein mit **Aufwand** und **hohen Kosten** verbunden.

7 DO-IT-YOURSELF VARIANTE

Mach deine Buchhaltung selbst!

Die **Auslagerung** an den Steuerberater **frisst enorm viel Geld,** was du dir in der heutigen Zeit, durch die oben genannten Punkte, locker sparen kannst. Außerdem sorgt ein **Steuerberater** dafür, dass du immer in einer **Abhängigkeit** bist. Schnelle Auskunft oder kurzfristige Analysen sind hier Fehlanzeigen. Zudem bekommst du, wenn du deine Buchhaltung selber machst, auch ein **Gefühl für deine Finanzen** im Business.

Wie viel Geld kommt überhaupt rein?

Wie ist die **Zahlungsmoral** deiner Kunden?

Wofür geht das meiste Geld raus?

Wie viel **Gehalt** kann ich mir überhaupt auszahlen?

Diese Fragen kannst du dir selbst beantworten, wenn du dich mit deinen Finanzen beschäftigst und Dreh- und Angelpunkt ist hierfür deine **Buchhaltung.**

SELBSTCHECK FÜR DEINE BUCHHALTUNG

- [ ] Ich habe eine **Buchhaltungsroutine**
- [ ] Ich habe eine gut **strukturierte Ordnerstruktur**
- [ ] Ich **digitalisiere** meine **Belege**
- [ ] Ich habe eine **automatisierte Buchhaltung**
- [ ] Ich mache meine Buchhaltung mit einer **Buchhaltungssoftware**
- [ ] Ich habe ein **Geschäftskonto**
- [ ] Ich kenne meine **Fristen** für das **Finanzamt** (Date night mit meinem Finanzamt)
- [ ] Ich bin mir sicher, dass meine **Rechnungen richtig geschrieben** werden
- [ ] Ich manage meine Buchhaltung **selbstsicher**
- [ ] Ich habe meine **Zahlen im Griff**
- [ ] Ich weiß **worauf ich achten** muss bei meiner Buchhaltung

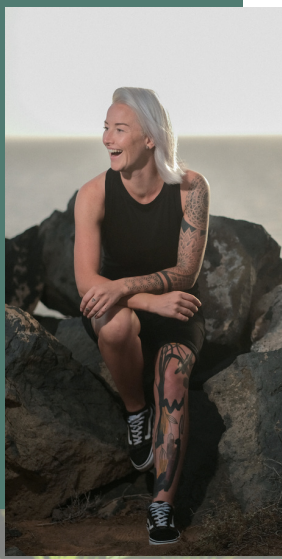
CHECKLISTE

MELANIE GÖGGEL

WER BIN ICH?

Hej ich bin Melanie, ich habe kein Haus, leider auch kein Äffchen und auch kein Pferd.
Allerdings mache ich mir die Welt, wie sie mir gefällt. Das bedeutet für mich, dass ich viel reise und mich eher in wärmeren Ländern aufhalte.
Ich bin Steuerfachangestellt (seit 10 Jahren im Bereich Finanzbuchhaltung tätig) und JA mir macht Buchhaltung Spaß. Es gibt nichts Schöneres, wenn der Saldo stimmt und die Konten aufgehen.

Das stimmt so nicht ganz, denn was mir mittlerweile noch mehr Spaß macht, ist es, anderen freiheitsliebenden Online-Selbständigen zu zeigen, wie sie ihre Buchhaltung selbstsicher und ganz alleine managen können. Ohne Angst vor dem Finanzamt haben zu müssen.



Willst du dir Zeit und Nerven bei deiner Buchhaltung sparen? Willst du mehr Sicherheit bei finanziellen Entscheidungen haben? Willst du unabhängig von anderen sein und deine Finanzen selber im Griff haben?

MELANIE GÖGGEL

DANN KOMM INS BUCHHALTUNGS-BOOTCAMP

Im **Buchhaltungs-Bootcamp** lernst du die **Spielregeln der Buchhaltung** kennen und außerdem, wie du deine Finanzen selbstsicher meistern kannst, so dass du deine **Zahlen im Griff** hast.

Riskiere **keinen Stress** mit dem Finanzamt!

Du lernst:

Welche Denkweise zum Thema Geld, dich und dein Business weiterbringt

Wie du deine Buchhaltung konkret zu organisieren hast, um Zeit zu sparen

Wie du mit Hilfe von lexoffice deine Buchhaltung smart und zeitgemäß erledigst

Wie du deine Umsatzsteuer-Voranmeldung ganz alleine erledigen kannst

Wie du deine Finanzen selbsticher meisterst.

HIER GEHTS ZUM BOOTCAMP

https://melanie-goeggel.de/buchhaltungs-bootcamp-warteliste

BOOTCAMP

MELANIE GÖGGEL

DISCLAIMER:

DIES STELLT KEINE RECHTLICHE ODER STEUERLICHE BERATUNG DAR.

MG smart solutions LLC
Melanie Göggel
2880 W Oakland Park
Blvd Suite 225C
33311 Oakland Park, Fl. US